

# NUEVO LEÓN

## **LEY DEL SERVICIO CIVIL DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

(Publicada en el Periódico Oficial del Estado de fecha 26 de Junio de 1948)

Ultima reforma publicada en Periódico Oficial del Estado del 13 de junio de 2007

El objeto de esta Ley es regular las relaciones de trabajo del Gobierno del Estado con sus servidores, así como entre los Ayuntamientos y sus Trabajadores.

Establece la diferencia entre servidores de base y de confianza, los derechos y obligaciones que se generan en el desempeño de las labores, las condiciones de los nombramientos, salarios, escalafón, descansos, licencias, vacaciones, terminación de la relación de trabajo, así como la reglamentación de los riesgos y enfermedades profesionales.

## **LEY DEL SERVICIO CIVIL DEL ESTADO DE NUEVO LEON**

(Publicada en el Periódico Oficial del Estado de fecha 26 de Junio de 1948)

### **CONTENIDO**

TITULO PRIMERO.- Disposiciones Generales.

TITULO SEGUNDO.- Derechos y Obligaciones Individuales de los 4 Trabajadores

CAPITULO PRIMERO.- Disposiciones Generales.

CAPITULO SEGUNDO.- De las Horas de Trabajo y los Descansos Legales.

CAPITULO TERCERO.- De los Salarios.

CAPITULO CUARTO.- De la Obligación del Gobierno del Estado y de los Ayuntamientos para sus Trabajadores Considerados Individualmente.

CAPITULO QUINTO.- De las Obligaciones de los Funcionarios y Trabajadores.

CAPITULO SEXTO.- De la Suspensión de los Efectos del Nombramiento de los Trabajadores.

CAPITULO SÉPTIMO.- De la Terminación de los Efectos del Nombramiento de los Trabajadores.

TITULO TERCERO.-

CAPITULO PRIMERO.- De las Organizaciones de Trabajadores

CAPITULO SEGUNDO.- De las Huelgas.

CAPITULO TERCERO.- Del Procedimiento en Materia de Huelga y de la Intevención que corresponde al Tribunal de Arbitraje.

TITULO CUARTO.- De los Riesgos y Enfermedades Profesionales.

CAPITULO ÚNICO.-

TITULO QUINTO.- De las Prescripciones.

CAPITULO ÚNICO.-

TITULO SEXTO.- Del Tribunal de Arbitraje y del Procedimiento que debe seguirse ante el propio Tribunal.

CAPITULO PRIMERO.- De la Integración del Tribunal de Arbitraje.

CAPITULO SEGUNDO.- De la Competencia del Tribunal.

CAPITULO TERCERO.- Del Procedimiento.

TITULO SÉPTIMO.- De las Oficinas de Personal.

TRANSITORIOS.-

REFORMAS.-

# LEY DEL SERVICIO CIVIL DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN

## TITULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

**ARTÍCULO 1.-** La presente Ley regirá en el Estado de Nuevo León, las relaciones entre el Gobierno del Estado y sus trabajadores y los Ayuntamientos y sus trabajadores. Los derechos consignados en este Ordenamiento, salvo las excepciones que el mismo establece, son irrenunciables.

**ARTÍCULO 2.-** Para los efectos de esta Ley, se entiende por trabajador a toda persona física que preste un servicio de manera permanente o transitoria material, intelectual, o de ambos géneros, en virtud de nombramiento que le fuere expedido, o por figurar en Lista de Raya, mediante sueldo o salario, a cualesquiera de los tres Poderes que integran el Gobierno del Estado, a los Ayuntamientos en los Municipios.

**ARTÍCULO 3.-** Desde el momento en que el trabajador toma posesión del empleo o encargo para el que haya sido designado, o desde que aparezca su nombre en nómina o lista de raya, se entiende establecida la relación jurídica protegida por este Ordenamiento.

**ARTÍCULO 4 .-** Para los efectos de esta Ley, el personal al servicio del Estado o de sus Municipios se clasificará de la manera siguiente:

I.- Trabajadores de Confianza:

A).- DEL PODER LEGISLATIVO:

El Oficial Mayor, Tesorero y Directores; Auditor General del Órgano de Fiscalización Superior, así como los Auditores Especiales, los Titulares de las Unidades, Directores Generales, Directores, Subdirectores, Auditores y los demás que señale el Reglamento Interior de dicho Órgano.

B).- DEL PODER JUDICIAL:

Magistrados, Jueces, Secretarios, Actuarios y Comisarios.

C).- DEL PODER EJECUTIVO:

Secretarios, Jefe de Ayudantes, Ayudantes, Coordinadores o Asesores del C. Gobernador, Secretario General de Gobierno, Secretario de Finanzas y Tesorero General del Estado, Procurador General de Justicia, Oficial Mayor de Gobierno, Secretarios de Despacho, Presidente de la Junta de Conciliación y Arbitraje; Vice- Presidente de la Junta Estatal de Agua Potable y Alcantarillado; Presidente del Consejo Tutelar para Menores; Procuradores para la Defensa del Trabajo; Presidentes de Juntas de Conciliación y Arbitraje; Secretarios; Jueces de lo Fiscal; Sub-Secretarios; Sub- Procuradores; Sub-Tesoreros, Contralores; Directores Generales; Directores; Sub-Directores, Coordinadores, Delegados de Finanzas; Oficiales del Registro Civil; así como los Asesores, Coordinadores, Auxiliares Directos de los Titulares mencionados; Defensores de Oficio; Registradores; Agentes y Delegados del Ministerio Público; Médicos Legistas; todo el personal de los servicios aéreos del Estado; Peritos Dictaminadores; Supervisores; Auditores; Administradores; Inspectores; Conciliadores, y los Representantes del Ejecutivo en Comisiones, Juntas, Fondos, Fideicomisos y Empresas u Organismos Descentralizados.

D).- DE LOS MUNICIPIOS:

Los Secretarios, Jefe de Ayudantes, Ayudantes, Auxiliares, Coordinadores o Asesores del C. Presidente Municipal; el Secretario de Ayuntamiento; los Secretarios; el Tesorero; Oficiales Mayores, Oficiales Primeros; Proveedores; Contralores; Sub-Tesoreros; Sub-Proveedores; Directores Generales, Directores, Sub-Directores, Coordinadores; Delegados Municipales; Recaudadores; Jefes y Sub-Jefes; así como los Asesores; Coordinadores y Auxiliares Directos de los Titulares mencionados; Instructores de Artes; Manualidades u oficios; Profesionistas que presten atención médica; Administradores; Actuarios, Comisarios; Peritos Dictaminadores; Supervisores; Auditores; y los Representantes del C. Presidente Municipal en Comisiones, Juntas, Fondos, Fideicomisos y Empresas u Organismos Descentralizados.

Asimismo todos los elementos que laboren en las corporaciones de Seguridad Pública del Estado o los Municipios; incluyendo la de tránsito; la de la Policía Judicial y de los Reclusorios del Estado y de los Municipios; quienes se regirán por sus Reglamentos de Trabajo respectivo, con excepción del personal administrativo.

Y todos aquellos trabajadores del Estado o sus Municipios que ejerzan funciones de Dirección, Vigilancia o Fiscalización. Incluyendo a Inspectores de Comercio, de Piso, de Obras Públicas, de Espectáculos, de Limpia y en general todos los Inspectores de las Dependencias de los mismos.

II.- Serán trabajadores de base los no comprendidos o enunciados por su categoría o función en la Fracción anterior. Los de nuevo ingreso serán de base, después de seis meses de servicio.

**ARTÍCULO 5.-** Esta Ley regirá las relaciones de los trabajadores de los Poderes del Estado y de sus Municipios. El personal administrativo de hospitales, guarderías, puestos de socorro y, en general, el de aquellas dependencias en que la suspensión del servicio implique un daño colectivo inminente, disfrutarán de las mismas prerrogativas concedidas por esta Ley a los trabajadores de base, con excepción del derecho de huelga.

Todos los trabajadores de las dependencias que funcionan en cooperación entre los Municipios, el Estado y la Federación, así como los fideicomisos, fondo y empresas u organismos descentralizados que dependan o donde intervenga el Gobierno Estatal o los Municipios, quedarán sometidos a lo que dispongan las leyes que los rigen; y en lo no previsto a la presente Ley.

**ARTÍCULO 6.-** Todos los trabajadores que prestan sus servicios al Gobierno del Estado y a los Municipios, deberán de ser de nacionalidad mexicana, y sólo podrán ser substituídos por extranjeros cuando no existen mexicanos técnicos que puedan desarrollar eficientemente el servicio de que se trata. La substitución será decidida por el C. Gobernador del Estado, Jefe del Departamento respectivo, Ayuntamiento o Presidente Municipal que corresponda oyendo antes a la Organización representativa del interés profesional de los trabajadores al servicio del Estado y de los Ayuntamientos; y en caso de desacuerdo entre ellos, se estará a lo que resuelva el Tribunal de Arbitraje.

**ARTÍCULO 7.-** Los casos no previstos en esta Ley o sus reglamentos se resolverán de acuerdo con las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo, aplicadas supletoriamente, y en su defecto, atendiendo a la costumbre, al uso, a los principios generales de derecho, y en último extremo a la equidad.

## **TITULO SEGUNDO DERECHOS Y OBLIGACIONES INDIVIDUALES DE LOS TRABAJADORES**

### **CAPITULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 8.-** Los trabajadores Estatales o Municipales, presentarán siempre sus servicios mediante nombramiento expedido por la persona que estuviere facultada legalmente para hacerlo, excepto cuando se trate de trabajadores temporales por obra o por tiempo determinado, en cuyo caso, el nombramiento será substituido por la lista de raya correspondiente.

**ARTÍCULO 9.-** Tendrán capacidad legal para aceptar un nombramiento de trabajadores al servicio del Estado o de los Municipios, para recibir el sueldo correspondiente y para ejercer las acciones derivadas de esta Ley, los menores de edad de uno y otros sexo, que tengan más de dieciséis años.

**ARTÍCULO 10.-** Serán condiciones nulas y no obligarán a los trabajadores del Estado o de los Municipios, aún cuando las admitieran expresamente, las siguientes:

- I.- Las que estipulen una jornada mayor de la permitida por esta Ley.
- II.- Las que fijen labores peligrosas e insalubres para las mujeres y menores de dieciocho años.
- III.- Las que estipulen una jornada inhumana por lo notoriamente excesiva o peligrosa para la vida del trabajador.
- IV.- Las que fijen un salario inferior al mínimo.
- V.- Las que estipulen un plazo mayor de quince días para el pago de los sueldos.

**ARTÍCULO 11.-** Los nombramientos de los trabajadores y funcionarios deberán contener:

- I.- Nombre completo.
- II.- El servicio o servicios que deban prestarse, los que se determinarán con la mayor precisión posible.
- III.- El carácter del nombramiento: definitivo, interino, por tiempo fijo o por obra determinada.
- IV.- La duración de la jornada de trabajo.
- V.- El sueldo, honorarios y asignaciones que habrá de percibir el trabajador.
- VI.- El lugar o lugares en que deberá prestar sus servicios el trabajador o funcionario.

**ARTÍCULO 12.-** En cualquier caso en que un trabajador o funcionario, se vea obligado a trasladarse de un lugar a otro sea como consecuencia de lo dispuesto por el C. Gobernador, por el Titular de la Dependencia donde presta sus servicios, por el Ayuntamiento o por el Presidente Municipal respectivo, cuando así convenga al buen servicio o cuando se deba a promoción otorgada en razón de sus méritos, se le proporcionarán los gastos correspondientes por quien disponga su traslado, comprendiendo éstos su pasaje y el transporte del menaje de casa indispensable para la instalación de su familia, si su estancia fuere a ser por tiempo largo o definido. La obligación señalada en el párrafo anterior, no subsistirá cuando el traslado se deba a incompetencia del trabajador o funcionario, o como sanción por faltas cometidas por el mismo.

**ARTÍCULO 13.-** Las actuaciones o certificaciones que hubieren de hacerse con motivo de la aplicación de la presente Ley no causarán impuesto estatal alguno.

**ARTÍCULO 14.-** El nombramiento aceptado obliga al cumplimiento de las condiciones fijadas en él y a las consecuencias que sean conforme a la buena fé, al uso o a la Ley.

**ARTÍCULO 15.-** En ningún caso el cambio de un funcionario o funcionarios de una unidad burocrática cualquiera, afectará a los trabajadores de base correspondiente.

## **CAPITULO SEGUNDO DE LAS HORAS DE TRABAJO Y LOS DESCANSOS LEGALES**

**ARTÍCULO 16.-** La duración de la jornada normal de trabajo será la acostumbrada, que en ningún caso podrá exceder de ocho horas.

**ARTÍCULO 17.-** Para los efectos de esta Ley, se considera trabajo diurno el comprendido entre las seis y las veinte horas, y nocturno, el comprendido entre las veinte y las seis horas.

**ARTÍCULO 18.-** Cuando la naturaleza del trabajo así lo exija, la jornada máxima se reducirá o ampliará, tomando en cuenta el número de horas que en individuo normal puede trabajar sin sufrir quebranto en su salud, en la inteligencia de que cuando se amplíe dicha jornada se considerará el excedente, tiempo extraordinario.

**ARTÍCULO 19.-** La jornada máxima de trabajo nocturno será de siete horas.

**ARTÍCULO 20.-** Es jornada mixta, la que comprende períodos de tiempo de las jornadas diurna y nocturna, siempre que el período nocturno abarque menos de tres horas y media, pues en caso contrario, se reputará como jornada nocturna.

**ARTÍCULO 21.-** La duración de la jornada mixta será de siete horas y media.

**ARTÍCULO 22.-** Cuando por circunstancias especiales deban aumentarse las horas de jornada máxima, este trabajo será considerado como extraordinario y no podrá exceder de tres horas diarias, ni de cinco días consecutivos, con excepción de los casos en que la naturaleza del trabajo así lo exija.

**ARTÍCULO 23.-** Por cada seis días de trabajo, disfrutará el trabajador cuando menos de un día de descanso, con goce de salario íntegro.

**ARTÍCULO 24.-** Las mujeres disfrutarán de un mes de descanso antes de la fecha que aproximadamente se fije para el parto y de otros dos después del mismo. Durante la lactancia tendrán dos descansos extraordinarios por jornada normal de trabajo de media hora cada uno para alimentar a sus hijos.

**ARTÍCULO 25.-** Serán días de descanso obligatorio los que como tales señala el calendario oficial.

ARTÍCULO 26.- Los trabajadores que tengan más de seis meses consecutivos de servicio, disfrutarán de dos períodos anuales de vacaciones, de diez días cada uno, en las fechas que se señalen al efecto, pero en todo caso se dejarán guardias para la tramitación de los asuntos urgentes, para las que se utilizarán de preferencia los servicios de quienes no tuvieren derecho a vacaciones. Cuando por causa justificada, un trabajador no pudiere hacer uso de las vacaciones en los períodos señalados, disfrutarán de ellas durante los diez días siguientes a la fecha en que haya desaparecido la causa que impidiere el disfrute de ese descanso, pero en ningún caso los trabajadores que laboren en períodos de vacaciones tendrán derecho a doble pago de sueldo.

### **CAPITULO TERCERO DE LOS SALARIOS**

ARTÍCULO 27.- El salario es la retribución que debe pagarse al trabajador a cambio de los servicios prestados.

ARTÍCULO 28.- El salario será uniforme para cada una de las categorías de los trabajadores de base señaladas en esta Ley, y será fijado libremente por el Poder Legislativo o por los Ayuntamientos en los Presupuestos de Egresos respectivos. Cuando se pretendan hacer en dichos Presupuestos modificaciones que afecten los salarios fijados, se escuchará la opinión de la Unión de Trabajadores al Servicio del Estado o de los Municipios u Organización Burocrática que represente a los trabajadores afectados, haciéndose lo propio cuando por causa justificada se trate de reducción de personal.

ARTÍCULO 29.- El salario uniforme fijado en los términos del artículo anterior no podrá modificarse atendiendo a condiciones de edad, sexo o nacionalidad.

ARTÍCULO 30.- La uniformidad de los salarios correspondientes a las distintas categorías de trabajadores, no podrán romperse en ningún caso; pero para compensar las diferencias que resulten del distinto costo medio de vida en las distintas regiones del Estado o Municipios, se crearán Partidas Destinadas al pago de sobre-sueldos o gastos.

ARTÍCULO 31.- Los pagos se verificarán en el lugar donde los trabajadores presten sus servicios y deberán hacerse precisamente en moneda del curso legal.

ARTÍCULO 32.- No deberán hacerse retenciones, descuentos o deducciones al salario de los trabajadores, salvo en los casos siguientes:

- I.- Cuando el trabajador o funcionario contraiga deudas con el Estado o con el Municipio por concepto de anticipo de salario, pagos hechos con exceso, errores o pérdidas.
- II.- Cuando se trate de cobro de cuotas a la Organización o Delegación Burocrática a que pertenezca, o cuando se trate de aportación de fondos para la construcción de cooperativas y de cajas de ahorro, siempre que el Trabajador hubiere manifestado inicialmente de una manera expresa su conformidad.
- III.- Cuando se trate de descuentos ordenados por la Autoridad Judicial competente, para cubrir alimentos que fueren exigidos al trabajador. El monto total de los descuentos no podrá exceder del 30% del importe del salario total, excepto en el caso a que se refieren las fracciones II y III de este artículo.

**ARTÍCULO 33.-** El salario no es susceptible de embargo judicial o administrativo, fuera de lo establecido en el Artículo 32.

**ARTÍCULO 34.-** Es nula la cesión de salarios en favor de tercera persona, ya sea que se haga por medio de recibos para su cobro o que se emplee cualquiera otra forma.

**ARTÍCULO 35.-** En ningún caso, los trabajadores al servicios del Estado o de los Municipios, percibirán un salario inferior al mínimo establecido para los trabajadores en general, y según las distintas regiones del Estado o de los Municipios.

#### **CAPITULO CUARTO DE LA OBLIGACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y DE LOS AYUNTAMIENTOS PARA SUS TRABAJADORES CONSIDERADOS INDIVIDUALMENTE**

**ARTÍCULO 36 .-** Son obligaciones del Gobierno y de los Municipios:

- I.- Preferir en igualdad de condiciones de competencia y antigüedad a los trabajadores que estén prestando sus servicios o los hayan prestado con anterioridad en forma satisfactoria, a los que acrediten tener mejores derechos conforme al escalafón, y a los Veteranos de la Revolución debidamente reconocidos por la Defensa Nacional. Para los efectos del párrafo que antecede en cada una de las unidades burocráticas se formarán los escalafones de antigüedad y eficiencia;
- II.- El personal de base adscrito a un mismo servicio, constituirá con la debida separación de orden y con carácter definitivo, una clase independiente y una unidad escalafonaria;
- III.- Dentro de cada Departamento de los trabajadores del Estado o de los Municipios, se establecerá, en graduación jerárquica, la categoría de los trabajadores, de conformidad con las denominaciones adoptadas en los preceptos legales en que tengan origen;
- IV.- Los ascensos se concederán únicamente en los casos de vacante definitiva, tomando en cuenta en primer término la eficiencia de los candidatos acreditados, con el mínimo de seis meses de servicio sin nota desfavorable y en igualdad de competencia, el de mayor antigüedad, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo primero de esta misma fracción. Fuera de los casos expresados en esta Ley y que se refieren a los funcionarios de elección popular, la determinación de las personas que deban ser ascendidas por haber comprobado su mejor derecho, se hará por la Comisión de Escalafón en cada unidad burocrática, la cual se integrará por dos representantes del Poder de que se trate y dos de la Unión Burocrática, que de común acuerdo designarán un quinto que decida los casos de empate. En caso de que no haya acuerdo, la designación la hará el Tribunal de Arbitraje en un término que no excederá de diez días y de una terna que las partes en conflicto la propongan. Estos representantes podrán ser recusados por una sola vez por los candidatos sin expresión de causa;
- IV.- Las vacantes que ocurran dentro de una unidad burocrática, sea cual fuere se pondrán desde luego en conocimiento de todos los trabajadores del grado inmediato inferior, haciéndoseles saber al mismo tiempo la fecha y la forma en que pueden concurrir como candidatos para ocupar el puesto de que se trate;



- V.- Los puestos disponibles en las distintas Dependencias del Estado o Municipios, una vez corridos los escalafones respectivos, con motivo de las vacantes que ocurrieren, serán cubiertos libremente por quien tenga esa facultad de acuerdo con la Ley. Cuando se trate de vacantes temporales, que no podrán exceder de seis meses, salvo en los casos en que la presente Ley autorice mayor tiempo, no se moverá el escalafón, y se designará y removerá libremente el empleado provisional que deba cubrirla, salvo el caso en que el Jefe del Departamento no lo considere indispensable.
- VI.- Un trabajador de base podrá ser ascendido a un puesto de confianza, pero en este caso y mientras se conserva esa categoría, quedarán en suspenso sus vínculos con la Unidad Burocrática a que pertenece. El individuo o funcionario que como consecuencia de un ascenso de esta naturaleza sea designado para ocupar la vacante correspondiente, una vez corrido el escalafón respectivo, tendrá en todo caso el carácter de trabajador provisional, de tal modo que si el trabajador o funcionario ascendido a un puesto de confianza vuelve a ocupar el de base del que ya hubiere sido promovido, lo que constituirá un derecho para él automáticamente se correrá en forma inversa el escalafón y el trabajador provisional que ocupó dicho puesto volverá sin responsabilidad para el Estado o Municipio al puesto o cargo que anteriormente desempeñaba.
- VII.- El escalafón así formado, y sus rectificaciones tendrán la publicidad necesaria.
- VIII.- Proporcionar a los trabajadores y funcionarios las facilidades indispensables para obtener habitaciones cómodas e higiénicas, ya sea adquiriéndose en propiedad o mediante el arrendamiento de las mismas, cobrándose las rentas moderadas que no excederán del medio por ciento mensual del valor catastral de las fincas.
- IX.- Proporcionar a los trabajadores al Servicio del Estado y sus familiares y a los trabajadores al servicio de los Municipios y sus familiares, servicios médicos y de medicinas, directamente o a través de las instituciones que se determinen.
- X.- Cubrir las indemnizaciones por separación injustificada por los accidentes que sufran los trabajadores con motivo del trabajo o a consecuencia de él, y por las enfermedades profesionales que contraigan en el trabajo o en el ejercicio de la profesión que desempeñen.
- XI.- Establecer academias en las que impartan los cursos necesarios para que los trabajadores a su servicio, que lo deseen, puedan adquirir los conocimientos indispensables para obtener ascensos conforme al escalafón y asegurar el mantenimiento de su aptitud profesional.
- XII.- Proporcionar dentro de sus posibilidades económicas, campos deportivos para el desarrollo físico de los trabajadores.
- XIII.- Conceder licencia sin goce de sueldo a sus trabajadores, para el desempeño de las comisiones que se les confieran o cuando fueren promovidos temporalmente al ejercicio de otra comisión; o como funcionario público de elección. Las licencias abarcarán todo el período para el desempeño de la comisión. El tiempo que dure se computará como afectivo dentro del escalafón.
- XIV.- Hacer las deducciones que solicite la organización a que pertenezcan los trabajadores siempre que se sujeten a los términos de esta Ley.

## **CAPITULO QUINTO**

### **DE LAS OBLIGACIONES DE LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES**

**ARTÍCULO 37.-** Son obligaciones de los trabajadores:

- I.- Desempeñar sus labores sujetándose a las leyes y reglamentos que las regulen y a la dirección de sus jefes, con la intensidad, cuidado y esmero apropiados.
- II.- Observar buenas costumbres durante el servicio.
- III.- Cumplir con las obligaciones que les imponga el Reglamento Interior del Trabajo.
- IV.- Guardar reserva en los asuntos de que tengan conocimiento con motivo de su trabajo.
- V.- Evitar la ejecución de actos que pongan en peligro su seguridad y la sus compañeros.
- VI.- Asistir puntualmente a sus labores.
- VII.- Sustraerse a propagandas de todas clases durante las horas de trabajo.

## **CAPITULO SEXTO**

### **DE LA SUSPENSION DE LOS EFECTOS DEL NOMBRAMIENTO DE LOS TRABAJADORES**

**ARTÍCULO 38.-** La suspensión de los efectos del nombramiento de un trabajador al servicio del Estado o de los Municipios, no significa el cese del trabajador. Son causas de suspensión temporal las siguientes:

- I.- La circunstancia de que el trabajador contraiga una enfermedad contagiosa que signifique un peligro para las personas que trabajan con él.
- II.- La prisión preventiva del trabajador seguida de privación efectiva de libertad, hasta que se dicte sentencia absolutoria o de arresto, impuesto por Autoridad Judicial o Administrativa, a menos que tratándose de prisiones por delitos contra la propiedad, contra el Estado, contra la moralidad o las buenas costumbres, el Tribunal de Arbitraje resuelva que deba tener lugar el cese del empleado.
- III.- En cuanto a los trabajadores que tengan encomendado manejo de fondos, podrán ser suspendidos desde luego por el titular de la Dependencia respectiva, cuando apareciere alguna irregularidad en su gestión y hasta en tanto se resuelva definitivamente sobre su separación sin responsabilidad para el Estado o Municipio, por el Tribunal de Arbitraje.

## **CAPITULO SÉPTIMO**

### **DE LA TERMINACIÓN DE LOS EFECTOS DEL NOMBRAMIENTO DE LOS TRABAJADORES**

**ARTÍCULO 39.-** Ningún trabajador de base al servicio del Estado o Municipio podrá ser cesado o despedido sino por justa causa. En consecuencia, el nombramiento de dichos trabajadores sólo cesará de surtir efectos sin responsabilidad para el Estado o Municipio, en los siguientes casos:

- I.- Por renuncia o abandono del empleo.
- II.- Por conclusión del término o de la obra para la que fueron solicitados los servicios de los trabajadores.
- III.- Por muerte del trabajador.
- IV.- Por incapacidad física o mental del trabajador.

- V.- Por resolución discrecional del Tribunal de Arbitraje en los siguientes casos:
- a).- Cuando el trabajador incurriere en faltas de probidad y honradez o en actos de violencia, amagos, injurias o malos tratamientos contra sus jefes o compañeros dentro o fuera del lugar de trabajo.
  - b).- Cuando faltare a sus labores, sin causa justificada, por más de tres veces durante un mes.
  - c).- Por destruir intencionalmente edificios, obras, documentos, maquinaria e instrumento de trabajo, materias primas y demás objetos relacionados con su trabajo.
  - d).- Por cometer actos inmorales durante el trabajo.
  - e).- Por revelar los asuntos secretos o reservados de que tuviere conocimiento con motivo del trabajo.
  - f). - Por comprometer con su imprudencia, descuido o negligencia la seguridad del taller, oficina o dependencia donde preste sus servicios o de las personas que ahí se encuentren.
  - g).- Por no obedecer las órdenes que reciban de sus superiores relativas a su trabajo.
  - h).- Por concurrir al trabajo en estado de embriaguez o bajo la influencia de algún narcótico o droga enervante.
  - i).- Por falta comprobada de cumplimiento al contrato de trabajo o por prisión que sea el resultado de una sentencia Ejecutoria. En los casos a que se refiere esta fracción si el trabajador diere motivo para la terminación de los efectos del nombramiento, podrá desde luego ser suspendido en su trabajo; si no fuere así, el jefe superior de la oficina podrá promover su remoción a oficina distinta de aquella en que estuviere prestando sus servicios, siempre que fuere compatible a sus aptitudes, hasta que sea resuelto en definitiva por el Tribunal de Arbitraje.

## **TITULO TERCERO**

### **CAPITULO PRIMERO DE LAS ORGANIZACIONES DE TRABAJADORES**

**ARTÍCULO 40.-** Las Organizaciones de trabajadores al servicio del Estado o Municipios, son las asociaciones dependientes de una o de varias Unidades Burocráticas, constituidas para estudio, mejoramiento y defensa de sus intereses comunes.

**ARTÍCULO 41.-** Dentro de cada unidad sólo se reconocerá la existencia de una sola organización, y, en caso de que concurren varios grupos que pretendan ese derecho, el reconocimiento se hará en favor de la asociación mayoritaria, no admitiéndose en consecuencia, la formación de organizaciones minoritarias.

**ARTÍCULO 42.-** Todos los trabajadores al servicio del Estado o Municipios, tendrán derecho a formar parte de la organización correspondiente; pero una vez que soliciten y obtengan su ingreso, no podrán dejar de formar parte en ningún caso, salvo que fueren expulsados.

**ARTÍCULO 43.-** Los trabajadores de confianza no podrán formar parte de la organización, y si pertenecieren a ésta por haber sido trabajadores de base quedarán en suspenso sus obligaciones y derechos para con la misma, mientras desempeñen el cargo de confianza.

**ARTÍCULO 44.-** Para la constitución de una organización burocrática y para su reconocimiento, bastará con que esté integrada por veinte trabajadores o más y que no exista dentro de la unidad correspondiente otra agrupación que cuente con mayor número de miembros.

**ARTÍCULO 45.-** Las organizaciones burocráticas de trabajadores al servicio del Estado o de los Municipios, serán registrados por el Tribunal de Arbitraje respectivo, a cuyo efecto remitirán a éste, por duplicado, los siguientes documentos:

- I.- El acta de la Asamblea Constitutiva o copia de ella autorizada por la Directiva de la Agrupación.
- II.- Los estatutos de la organización.
- III.- El acta de la sesión en que se haya designado la Directiva o copia autorizada de aquella.
- IV.- Una lista del número de miembros de que se componga la organización, con la expresión del nombre de cada miembro, Estado Civil, edad, empleo que desempeña, sueldo que perciba y relación pormenorizada de los antecedentes como trabajador del Estado o del Municipio. El Tribunal de Arbitraje al recibir la solicitud de registro, comprobará por los medios que estime prácticos y eficaces, la no existencia de otra organización dentro de la Unidad Burocrática de que se trate o que la peticionaria cuente con la mayoría de los trabajadores de esa Unidad o Unidades que controle, y procederá en su caso, al Registro.

**ARTÍCULO 46.-** El registro de las organizaciones burocráticas se cancelará en caso de disolución de las mismas o cuando apareciere diversa agrupación que fuere mayoritaria. La solicitud de cancelación, que será una demanda en forma, podrá hacerse dentro de los treinta días siguientes al en que se conozca el motivo legal para ello, y el Tribunal, en los casos de conflictos entre dos organizaciones que pretendan ser mayoritarias, ordenará desde luego el recuento correspondiente y resolverá de plano el asunto.

**ARTÍCULO 47.-** Los trabajadores que por su conducta o por falta de solidaridad fueren expulsados de una organización Burocrática, perderán por ese sólo hecho las garantías que como organizados les concede esta Ley. La expulsión sólo podrá dictarse con la aprobación de las dos terceras partes de la organización y previa defensa del acusado.

**ARTÍCULO 48.-** Queda prohibido todo acto de reelección en el Comité Directivo de las Organizaciones.

**ARTÍCULO 49.-** El Estado o Ayuntamiento no podrá aceptar en ningún caso, la cláusula de exclusión.

**ARTÍCULO 50 .-** Son obligaciones de las Organizaciones:

- I.- Proporcionar los informes que en cumplimiento de esta Ley solicite el Tribunal de Arbitraje.
- II.- Comunicar al Tribunal de Arbitraje dentro de los diez días siguientes a cada elección, los cambios que ocurran en su directiva o en su Comité Ejecutivo, las altas y bajas de sus miembros y las modificaciones que sufran los Estatutos.

- III.- Facilitar la labor del Tribunal de Arbitraje en todo lo que fuere necesario, realizando los trabajos que el propio Tribunal les encomiende, relacionados con conflictos de la Organización de que se trate o de sus miembros, que se ventilen ante el Tribunal.
- IV.- Patrocinar y representar a sus miembros ante las Autoridades Superiores y ante el Tribunal de Arbitraje cuando así les fuere solicitado. Las organizaciones podrán Federarse, y en este caso, formarán una Federación de Trabajadores al servicio del Estado o Municipios, única Central que sería reconocida por el Estado o Municipio.

**ARTÍCULO 51 .-** Queda prohibido a las organizaciones:

- I.- Hacer propaganda de carácter religioso.
- II.- Ejercer la función de comerciante.
- III.- Usar de la violencia con los trabajadores libres para obligarlos a que se organicen.
- IV.- Fomentar actos delictuosos contra personas o propiedades.
- V.- Adherirse a organizaciones o Centrales Obreras o Campesinas.

**ARTÍCULO 52.-** La directiva será responsable ante la Organización y respecto de terceras personas en los términos que los son los mandatarios en el Derecho Común.

**ARTÍCULO 53.-** Los actos realizados por las Directivas dentro de sus facultades obligan civilmente a las Organizaciones.

**ARTÍCULO 54 .-** Las Organizaciones Burocráticas podrán disolverse:

- I.- Porque haya transcurrido el término de duración fijado en el Acta Constitutiva o en los Estatutos.
- II.- Por el voto de las dos terceras partes de los miembros que las integran; y
- III.- Porque dejen de reunir los requisitos señalados en el Art. 44. La violación de lo dispuesto en el Art. 51 implicará la cancelación de registro de la Organización.

**ARTÍCULO 55.-** La Federación de Trabajadores al Servicio del Estado o Municipios se registrará por sus Estatutos y en lo conducente por las disposiciones relativas a las Organizaciones. En ningún caso podrá decretarse la expulsión de una o varias organizaciones del seno de la Federación.

**ARTÍCULO 56.-** Todos los conflictos que surjan entre la Federación de Organizaciones y las unidades Burocráticas o sólo entre éstas, serán resueltos por el Tribunal de Arbitraje.

**ARTÍCULO 57.-** Las remuneraciones que se paguen a los Directores y empleados de las organizaciones y, en general, los gastos que originen el funcionamiento de éstas, serán cubiertos en todo caso por los miembros de la organización de que se trate.

**ARTÍCULO 58.-** Para los efectos de esta Ley, cada una de las unidades burocráticas se integrarán con los trabajadores de base de:

- a).- El Gobierno del Estado, con excepción de los trabajadores a que se refieren los incisos b) y c).
- b).- Educación Pública.
- c).- Escuela Normal Superior del Estado.

d).- Las Unidades Burocráticas Municipales comprenderán a todo el personal de base que preste un servicio a los Municipios.

Los fondos, fideicomisos, juntas, comisiones y empresas u organismos descentralizados, que dependan o donde intervengan el Estado o los Municipios, podrán integrar unidades burocráticas con sus trabajadores de base; previa aprobación del Tribunal de Arbitraje para los Trabajadores al Servicio del Estado.

## **CAPITULO SEGUNDO DE LAS HUELGAS**

**ARTÍCULO 59.-** Huelga es la suspensión temporal de un trabajo llevada a cabo por una coalición de trabajadores, efectuada en la forma y términos que esta Ley establece.

**ARTÍCULO 60.-** Los trabajadores al servicio del Estado o de los Municipios, pueden declararse en Huelga parcial o general.

**ARTÍCULO 61.-** Huelga parcial es la que se endereza contra el funcionario o Grupo de funcionarios de una Unidad Burocrática, y procede por negativa de ellos a dar cumplimiento a las determinaciones o resoluciones del Tribunal de Arbitraje.

**ARTÍCULO 62.-** Huelga general es la que se decreta contra todos los funcionarios del Estado o del Municipio, y procede:

- I.- Cuando los Superiores Jerárquicos del funcionario o funcionarios citados en el Artículo que inmediatamente antecede, no solucionen el estado de Huelga parcial proveyendo al cumplimiento de las decisiones del Tribunal de Arbitraje;
- II.- Por falta de pago de sueldos correspondientes a un mes salvo el caso de fuerza mayor que calificará previamente el Tribunal de Arbitraje.

**ARTÍCULO 63.-** La huelga deberá limitarse al mero acto de la suspensión del trabajo.

**ARTÍCULO 64.-** Los actos violentos de los Huelguistas, sujetarán a sus autores a las responsabilidades Penales o Civiles consiguientes, perdiendo su calidad de trabajadores al Servicio del Estado o del Municipio y por consecuencia todos los derechos contenidos en esta Ley.

**ARTÍCULO 65.-** La Huelga sólo suspende los efectos de los nombramientos de los trabajadores por el tiempo que dure, pero sin terminar o extinguir los efectos del propio nombramiento.

## **CAPITULO TERCERO**

### **DEL PROCEDIMIENTO EN MATERIA DE HUELGA Y DE LA INTERVENCIÓN QUE CORRESPONDE AL TRIBUNAL DE ARBITRAJE**

**ARTÍCULO 66 .-** Para declarar una Huelga, se requiere:

- I.- Que sea motivada por alguna o algunas de las causas señaladas en los Artículos 61 y 62 de esta Ley.
- II.- Que sea declarada por una mayoría absoluta de los trabajadores dentro de la Unidad Burocrática afectada, si se trata de una Huelga parcial o por las dos terceras partes de los trabajadores al servicio del Estado o del Municipio que corresponda, si se trata de una Huelga general.

**ARTÍCULO 67.-** Antes de suspender las labores, los trabajadores deberán:

- I.- Formular por escrito el anuncio de la huelga al funcionario o funcionarios que hubiesen dado lugar a ella, expresando el tiempo y la hora en que deberá comenzar la suspensión de labores;
- II.- Enviar copia de este escrito al Tribunal de Arbitraje, con el acta de la Asamblea en la que se haya acordado declarar la huelga.

**ARTÍCULO 68.-** El Tribunal de Arbitraje deberá resolver dentro de un término de setenta y dos horas contado a partir de la fecha en que se reciba copia del escrito acordando la huelga, si ésta es legal o ilegal según esté fundada o no en los artículos 61 y 62 de esta Ley.

**ARTÍCULO 69.-** Si la declaración de Huelga se considera legal por el Tribunal de Arbitraje, citará a las partes para un avenimiento.

**ARTÍCULO 70.-** Si transcurrido el plazo para su inicio, que no será menor de diez días, no hubieren llegado las partes a entenderse, los trabajadores podrán suspender las labores.

**ARTÍCULO 71.-** Si el Tribunal de Arbitraje resuelve que la declaración de huelga es ilegal, prevenirá a los trabajadores, que en caso de suspender las labores el acto será considerado como abandono de empleo y dictará las medidas que sean necesarias para evitar esa suspensión.

**ARTÍCULO 72.-** Si la suspensión de labores se lleva a cabo antes del plazo señalado para realizarla, se considerará como abandono de trabajo.

**ARTÍCULO 73.-** La huelga será declarada ilegal y aún delictuosa, cuando la mayoría de huelguistas ejecute actos de violencia contra las personas o las propiedades, o cuando se decrete en caso de guerra.

**ARTÍCULO 74.-** La huelga terminará:

- I.- Por avenencia entre las partes en conflicto;
- II.- Por resoluciones de la Asamblea de trabajadores, tomadas en acuerdo de la mayoría, compuesta por las dos terceras partes de los mismos.

III.- Cuando a juicio del Tribunal de Arbitraje hubiere desaparecido la causa del conflicto. En este caso, el Tribunal fijará a los trabajadores un plazo de veinticuatro horas para que reanuden sus labores, apercibiéndolos de que si no lo hacen, quedarán cesados sin responsabilidad para el Estado.

**ARTÍCULO 75.-** Al resolverse que una declaración de huelga es legal, el Tribunal de Arbitraje, a petición de las Autoridades correspondientes, y tomando en cuenta las pruebas presentadas, fijará el número de trabajadores en que los huelguistas estén obligados a mantener en el desempeño de sus labores, a fin de que continúen realizándose aquellos servicios cuya suspensión perjudique la estabilidad de las Instituciones o la conservación de las oficinas y talleres, o signifique un peligro para la salud pública.

## **TITULO CUARTO DE LOS RIEGOS Y ENFERMEDADES PROFESIONALES**

### **CAPITULO ÚNICO**

**ARTÍCULO 76.-** Los riesgos profesionales que sufran los trabajadores al servicio del Estado o de los Municipios, se regirán por las disposiciones de la ley Federal del Trabajo.

**ARTÍCULO 77.-** Los trabajadores al servicio del Estado o de los Municipios que sufran enfermedades no profesionales tendrán derechos que se les concedan licencias para dejar de concurrir a sus labores en los siguientes términos:

- I.- A los empleados o funcionarios que tengan menos de un año de servicio se les podrá conceder licencia por enfermedad no profesional hasta por 15 días con goce de sueldo íntegro, hasta 15 días con medio sueldo, y hasta por 30 días más sin goce de sueldo.
- II.- A los que tengan de uno a cinco años de servicio hasta 30 días con goce de sueldo íntegro, hasta 30 días más con medio sueldo y hasta 60 días más sin sueldo.
- III.- A los que tengan de 5 a 10 años de servicio hasta 45 días con goce de sueldo íntegro, hasta 45 días con goce de medio sueldo y hasta 90 días más sin sueldo.
- IV.- A los que tengan de diez años en adelante hasta 60 días con goce de sueldo íntegro, hasta 60 días más con medio sueldo, y hasta 120 días más sin sueldo. Los cómputos deberán hacerse por servicios continuados, o cuando, de existir una interrupción en la prestación de dichos servicios ésta no sea mayor de seis meses. Podrán gozar de la franquicia señalada de manera continua o discontinua una sola vez cada año contado a partir del momento en que tomaron su puesto.

## **TITULO QUINTO DE LAS PRESCRIPCIONES**

### **CAPITULO ÚNICO**

**ARTÍCULO 78.-** Las acciones que nazcan de esta Ley, del nombramiento otorgado en favor de los trabajadores al servicio del Estado o de los Municipios, y de los acuerdos que fijen las condiciones



generales de trabajo, prescribirán en un año, con excepción de los casos previstos en los Artículos siguientes:

**ARTÍCULO 79 .-** Prescribirán en un mes:

- I.- Las acciones para pedir la nulidad de la aceptación de un nombramiento hecho por error, y la nulidad de un nombramiento expedido en contra de los dispuesto en esta Ley, contando el término a partir del momento en que el error sea conocido;
- II.- Las acciones de los trabajadores para volver a ocupar el puesto que hayan dejado por accidente o enfermedad, contando el plazo a partir de la fecha en que estén en aptitud de volver al trabajo;
- III.- Las acciones para exigir la indemnización que esta Ley concede por despido injustificado, a partir del momento de la separación;
- IV.- Las acciones de los funcionarios para suspender a los trabajadores por causas justificadas y para disciplinar las faltas de éstos, contando el plazo desde el momento en que se dé causa para la separación o de que sean reconocidas las faltas.

**ARTÍCULO 80 .-** Se prescriben en dos años:

- I.- Las acciones de los trabajadores para reclamar indemnizaciones por incapacidades provenientes de riesgos profesionales realizados.
- II.- Las acciones de las personas que dependieren económicamente de los trabajadores muertos con motivo de un riesgo profesional realizado, para reclamar la indemnización correspondiente.
- III.- Las acciones para ejecutar las resoluciones del Tribunal de Arbitraje.

Los plazos para deducir las acciones a que se refieren las fracciones anteriores, correrán respectivamente desde el momento en que se determine la naturaleza de la incapacidad o de la enfermedad contraída; desde la fecha de la muerte del trabajador, o desde que el Tribunal haya dictado resolución definitiva.

**ARTÍCULO 81 .-** La prescripción no puede comenzar ni correr:

- I.- Contra las incapacidades mentales, sino cuando se haya discernido su tutela conforme a la ley, a menos que la prescripción hubiere comenzado contra sus causantes, y,
- II.- Contra los trabajadores incorporados al Servicio Militar en tiempo de guerra y que por alguno de los conceptos contenidos en esta Ley se hayan hecho acreedores a indemnización.

**ARTÍCULO 82 .-** Las prescripciones se interrumpen:

- I.- Por la sola presentación de la demanda respectiva, ante el Tribunal de Arbitraje;
- II.- Si la persona a cuyo favor corre la prescripción, reconoce el derecho de aquella contra quien prescribe, de palabra, por escrito o por hechos indudables.

**ARTÍCULO 83.-** Para los efectos de la prescripción, los meses se regularán por el número de días que les corresponda; el primero se contará completo y cuando sea feriado no se tendrá por completa la prescripción, sino cumplido el primer día útil siguiente.

**TITULO SEXTO**  
**DEL TRIBUNAL DE ARBITRAJE Y DEL PROCEDIMIENTO QUE DEBE SEGUIRSE ANTE EL**  
**PROPIO TRIBUNAL**

**CAPITULO PRIMERO**  
**DE LA INTEGRACIÓN DEL TRIBUNAL DE ARBITRAJE**

**ARTÍCULO 84.-** El Tribunal de Arbitraje para los trabajadores al Servicio del Estado, deberá ser colegiado y lo integrarán: un Representante del gobierno del Estado, designado de común acuerdo por los tres Poderes del mismo; un Representante de los Trabajadores designado por la Organización de Burócratas al Servicio del Estado, y un tercer árbitro que nombrarán entre sí los dos Representantes citados. El Tribunal de Arbitraje para los Trabajadores al Servicio de los Municipios, será colegiado y lo integrarán: un Representante del Ayuntamiento; un Representante de los Trabajadores al Servicio del Municipio y un Tercer Arbitro que nombrarán de acuerdo, los dos Representantes citados.

**ARTÍCULO 85.-** En el caso de que ocurran vacantes o de que se haga necesario la formación de grupos, por requerirlo así el trabajo para el mejor servicio, para la designación de los nuevos representantes se seguirá el procedimiento indicado en el artículo anterior, con excepción de los Presidentes de los Grupos que serán designados por el Tercer Arbitro.

**ARTÍCULO 86.-** El miembro del Tribunal de Arbitraje, (Tercer Arbitro), designado en su caso por el Representante del Estado y el Representante de los Trabajadores, entre sí, o el Representante del Ayuntamiento y el Representante de sus trabajadores también entre sí, durará en su encargo tres años y disfrutará de emolumentos que no podrán ser menores que el sueldo que percibe un Juez de Letras de la Primera Fracción Judicial, por lo que hace al primero; y por lo que hace al segundo, disfrutará de emolumentos que no podrán ser menores que el sueldo de que disfrute un Juez Local en el Municipio de Monterrey. En los demás Municipios del Estado, el Tercer Arbitro percibirá un sueldo igual al del Secretario del Ayuntamiento. El Tercer Arbitro, además de los requisitos que establece la Ley, debe de ser:

- I.- Una persona absolutamente desligada de intereses políticos de cualquiera índole; y
- II.- De reconocida rectitud, a efecto de que sus fallos sean imparciales. El Tercer Arbitro solamente podrá ser removido cuando cometa delitos graves del orden común o federal. Los miembros del Tribunal de Arbitraje, representantes del Estado y de sus trabajadores; y del Ayuntamiento y de sus trabajadores, durarán en su encargo dos años y podrán ser removidos libremente; el Representante del Estado y el Representante del Ayuntamiento, por quien los designó; y el representante de los Trabajadores, por acuerdo de la mayoría de ellos. Los representantes de que se trata, disfrutarán en el Municipio de Monterrey de un sueldo no menor del que perciban los representantes del Capital y del Trabajo en la Junta Central de Conciliación y Arbitraje del Estado; y en los demás Municipios, percibirán un sueldo igual a la mitad del que percibe el Secretario del Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 87 .-** Para ser miembro del Tribunal de Arbitraje, se requiere:

- I.- Ser mexicano en pleno goce de sus derechos civiles;
- II.- Ser vecino del lugar en que funcione el Tribunal de que se trata;
- III.- Ser mayor de veinticinco años;

IV.- No haber sido condenado por delitos contra la propiedad o sentenciado a sufrir pena mayor de un año de prisión por cualesquiera otra clase de delitos. El representante de los Trabajadores al Servicio del Estado o del Municipio, deberá ser un trabajador de base y haber servido al Gobierno o al Ayuntamiento por un período no menor de tres años, anteriores a la fecha de la designación.

**ARTÍCULO 88.-** Los miembros del Tribunal de Arbitraje, sólo podrán ser removidos antes de la fecha en que de acuerdo con esta Ley debieren abandonar sus cargos, porque se dictare contra ellos auto de formal prisión por un delito grave común o federal.

**ARTÍCULO 89.-** El Tribunal contará con un Secretario General, que será empleado de confianza y con los Secretarios Auxiliares que fueren necesarios así como con el personal interior indispensable, teniendo los Secretarios Auxiliares el carácter de Actuarios para evacuar todas las diligencias que les fueren encomendadas por los árbitros. Los Secretarios y empleados del Tribunal, estarán sujetos a la presente Ley, pero los conflictos que se sucitaren con motivo de la aplicación de la misma, serán resueltos por las Autoridades del Trabajo.

**ARTÍCULO 90.-** Los gastos que origine el funcionamiento del Tribunal de Arbitraje, serán cubiertos por el Estado o por el Ayuntamiento en su caso, consignándose la planta de empleados en el Presupuesto de Egresos del mismo.

## **CAPITULO SEGUNDO DE LA COMPETENCIA DEL TRIBUNAL**

**ARTÍCULO 91 .-** El Tribunal de Arbitraje será competente:

- I.- Para conocer de los conflictos individuales que se susciten entre funcionarios de una Unidad Burocrática y sus trabajadores;
- II.- Para conocer de los conflictos colectivos que surjan entre las Organizaciones de Trabajadores al Servicio del Estado y éste, y entre las Organizaciones de Trabajadores al Servicio del Municipio y éste;
- III.- Para conocer de los conflictos intergremiales que se susciten entre las organizaciones de trabajadores al servicio del Estado o del Municipio;
- IV.- Para llevar a cabo el registro de las organizaciones de trabajadores al Servicio del Estado y sus Municipios y la cancelación del mismo registro; y
- V.- Para nombrar el personal necesario para el funcionamiento del mismo.

## **CAPITULO TERCERO DEL PROCEDIMIENTO**

**ARTÍCULO 92.-** El procedimiento para resolver todas las controversias que sometan al Tribunal de Arbitraje, se reducirá a la presentación de la demanda respectiva que deberá hacerse por escrito o verbalmente, por medio de comparecencia, a la respuesta que se dé en igual forma, y una sola audiencia en la que se presentarán pruebas y alegatos de las partes, y pronunciará resolución, salvo cuando a juicio

del propio Tribunal se requiera la práctica de diligencias posteriores en cuyo caso se ordenará que se lleven a cabo y una vez efectuadas, se dictará la resolución que corresponda.

**ARTÍCULO 93 .-** La demanda deberá contener:

- I.- El nombre y domicilio del reclamante;
- II.- El nombre y domicilio del demandado;
- III.- El objeto de la demanda;
- IV.- Una relación detallada de los hechos, y
- V.- La indicación del lugar en que puedan obtenerse las pruebas que el demandante no pudiere aportar directamente y que tengan por objeto la verificación de los hechos en que se funde la demanda y las diligencias que con el mismo fin se solicite que sean practicadas por el Tribunal. A la demanda se acompañarán las pruebas de que disponga el demandante y los documentos que acrediten la personalidad del representante en caso de que aquél no pudiere concurrir personalmente.

**ARTÍCULO 94.-** La contestación de la demanda deberá reunir los mismos requisitos que ésta y será presentada en un término que no exceda de tres días contados a partir de la fecha en que aquella fuera notificada.

**ARTÍCULO 95.-** El Tribunal inmediatamente que reciba la contestación de la demanda o una vez transcurrido el plazo para contestar, ordenará la práctica de las diligencias que fueren necesarias, y citará a las partes y a los testigos para la audiencia de pruebas, alegatos y resolución.

**ARTÍCULO 96.-** Los trabajadores deberán comparecer por sí o por medio de sus representantes ante el Tribunal. Cuando sean demandados y no comparezcan en ninguna de las formas prescritas, se tendrá por probada la acción enderezada en su contra, salvo que comprueben su imposibilidad física para hacerlo.

**ARTÍCULO 97.-** Los funcionarios del Estado o del Municipio, podrán hacerse representar por medio de Apoderados que acrediten ese carácter, mediante simple oficio.

**ARTÍCULO 98.-** Los Secretarios General y de Conflictos de la Organización de Burócratas al Servicio del Estado o del Municipio, podrán tener el carácter de asesores de los trabajadores ante el Tribunal, o los miembros de la misma organización en que aquellos deleguen sus facultades, sin perjuicio del derecho del interesado de designar a cualquiera otra persona para que lo represente.

**ARTÍCULO 99.-** El Tribunal apreciará en conciencia las pruebas que se le presenten sin sujetarse a reglas fijas para su estimación y resolverá los asuntos a verdad sabida y buena fe guardada, debiendo expresar en su laudo las consideraciones que funden su decisión

**ARTÍCULO 100.-** Cualquier incidente que se suscite con motivo de la personalidad de las partes o sus representantes; de la competencia del Tribunal; del interés del tercero sobre la nulidad de actuaciones y otros motivos análogos, será resuelto de plano de acuerdo con los principios a que se refiere el Artículo anterior.

**ARTÍCULO 101.-** Las notificaciones se harán personalmente a los interesados por los Actuarios del Tribunal, o mediante oficios enviados con acuse de recibo. Todos los términos correrán a partir del día siguiente a aquél en que se haga el emplazamiento, citación o notificación, y se contará en ellos, el día de vencimiento.

**ARTÍCULO 102.-** El tribunal sancionará las faltas de respeto que se comenta, ya sea por escrito o en cualquier otra forma. Las sanciones consistirán en amonestaciones o multa. Esta no excederá de \$ 50.00 tratándose de trabajadores, ni de \$ 500.00 tratándose de funcionarios.

**ARTÍCULO 103.-** Toda compulsas de documentos deberá hacerse a costa de los interesados.

**ARTÍCULO 104.-** Los miembros del Tribunal de Arbitraje sólo podrán ser recusados con causa. Son causa de recusación las señaladas para los miembros de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje por la Ley Federal del Trabajo, y se calificarán en los términos que la misma Ley Laboral señala.

**ARTÍCULO 105.-** La cuantía de las indemnizaciones que fije en todo los casos el Tribunal de Arbitraje, estándose a este mismo ordenamiento por lo que se refiere a la tabla de valuaciones.

**ARTÍCULO 106.-** Las resoluciones dictadas por el Tribunal de Arbitraje, serán inapelables, y serán cumplidas desde luego por las Autoridades correspondientes. La Tesorería General del Estado se atenderá a ellas para ordenar el pago del sueldo, indemnizaciones y demás que se deriven de la misma resolución. Para los efectos de este Artículo, el Tribunal de Arbitraje, una vez pronunciado el laudo, lo pondrá en conocimiento de todas las personas y Autoridades interesadas.

**ARTÍCULO 107.-** Las autoridades estarán obligadas a prestar auxilios al Tribunal de Arbitraje para hacer respetar sus resoluciones, cuando fueren requeridas para ello.

## **TITULO SÉPTIMO DE LAS OFICINAS DE PERSONAL**

**ARTÍCULO 108.-** El Gobierno del Estado y los Municipios, establecerá oficina de personal que tendrá las siguientes atribuciones:

- I.- Controlar al personal de todas las dependencias;
- II.- Integrar los expedientes individuales de los trabajadores y llevar en éstos el registro de la trayectoria del trabajador en el servicio público;
- III.- Proporcionar, a los trabajadores que lo soliciten, la información que éstos requieran sobre sus expedientes y expedir a éstos, constancias que certifiquen su antigüedad, categoría y sueldo.
- IV.- Conservar en buen estado los Archivos de expedientes, incluyendo los de los trabajadores que hayan causado baja. El archivo de Expedientes servirá a las Autoridades para tener los antecedentes del trabajador que reingrese a las Dependencias y para aumentar a éste su antigüedad anterior, si la tuviere.

## TRANSITORIOS

**ARTÍCULO 1.-** La presente Ley del Servicio Civil, entrará en vigor tres días después de su publicación, en el Periódico Oficial del Estado.

**ARTÍCULO 2 .-** La formación de los escalafones para ajustarlos a las disposiciones de esta Ley, se harán desde luego y de común acuerdo por los representantes de los poderes del Estado y de la Organización de trabajadores a que pertenezcan los interesados, comprobando en cada caso la competencia del trabajador, antigüedad del mismo, sin que pueda perjudicar la situación legal del trabajador en el puesto que ocupa. Si surgiere divergencia de pareceres, resolverá en última instancia el Tribunal de Arbitraje.

**ARTÍCULO 3.-** La designación e integración del Tribunal de Arbitraje, se hará en un término de treinta días a contar de la publicación de esta Ley.

**ARTÍCULO 4.-** El Tribunal de Arbitraje se organizará y funcionará de conformidad con su reglamento especial.

**ARTÍCULO 5.-** La disposición de esta Ley relacionada con las enfermedades, no profesionales, sólo estarán vigentes mientras los trabajadores al Servicio del Estado ingresen al Seguro Social.

**ARTÍCULO 6.-** Los derechos de los trabajadores al Servicio del Estado, en materia de pensiones y jubilaciones, se sujetarán a las leyes que al respecto se expidan.

**ARTÍCULO 7.-** El trabajador que haya iniciado sus labores antes del día 23 de Enero de 1983 y haga devolución del certificado de reconocimiento de derechos a que se refiere el artículo Séptimo Transitorio de la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado de Nuevo León, tendrá derecho a una indemnización consistente en:

- I.- El pago de tres meses de salario;
- II.- El pago de 20 días de salario por cada año laborado; y
- III.- El pago de 12 días de salario por cada año laborado conforme a los artículos 485 y 486 de la Ley Federal del Trabajo.

El trabajador que dé por terminado los efectos de su nombramiento en las condiciones referidas, queda excluido de los derechos que establece la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado de Nuevo León.

**ARTÍCULO 8.-** Los trabajadores sujetos al régimen de cotización de la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado promulgada el día 22 de Enero de 1983, que continúen laborando después de haber cumplido treinta años de antigüedad en el servicio y veintiocho años, en el caso de las mujeres se harán acreedores anualmente a un bono cuyo valor será equivalente al cinco por ciento de su salario base de cotización.

Este beneficio se entregará en forma sucesiva y acumulativa, por cada año de antigüedad hasta un máximo del valor que represente el 50% de su salario.

No se tendrá este derecho si el Servidor Público hace uso de la opción que en su favor establece el Artículo Décimo Tercero Transitorio de la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado de Nuevo León.

## **LEY DEL SERVICIO CIVIL DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

(Publicada en el Periódico Oficial del Estado de fecha 26 de Junio de 1948)

### **REFORMAS**

**ARTÍCULO 4 .-** Reformado por Decreto No. 120 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 25 de Enero de 1964.

Reformado por Decreto No. 102 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Febrero de 1981.

Reformado por adición en su Fracción I, inciso D) en su párrafo tercero por Decreto No. 10, publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 27 de Noviembre de 1991.

Se reforma en su fracción I, apartado A. Decreto núm. 95 publicado en Periódico Oficial de 13 de junio de 2007.

**ARTÍCULO 5 .-** Reformado por Decreto No. 102 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Febrero de 1981.

**ARTÍCULO 36.-** Reformado en sus fracciones X y XV por Decreto No. 102 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Febrero de 1981.

**ARTÍCULO 58 .-** Se adiciona la fracción IX por Decreto No. 145, publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 15 de Noviembre de 1969

Reformado por Decreto No. 102 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Febrero de 1981.

**ARTÍCULO 59.-** Reformado por Decreto No. 207 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 2 de Noviembre de 1984.

**ARTÍCULO 76.-** Reformado por Decreto No. 102 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Febrero de 1981.

**ARTÍCULO 91.-** Reformado en su Fracción IV por Decreto No. 102 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Febrero de 1981.

**ARTÍCULO 108.-** Reformado por Decreto No. 102 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Febrero de 1981.

**TÍTULO SÉPTIMO .-** Reformado por Decreto No. 102 publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Febrero de 1981.

**ARTÍCULO 7 TRANSITORIO.-** Adicionado por Decreto No. 202, publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Octubre de 1993.

**ARTÍCULO 8 TRANSITORIO.-** Adicionado por Decreto No. 202, publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 13 de Octubre de 1993.

Reformado por Decreto No. 242, publicado en el Periódico Oficial del Estado de fecha 24 de Diciembre de 1993.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS DEL DECRETO NÚM. 95  
PUBLICADO EN PERIÓDICO OFICIAL NÚM. 82 DE FECHA 13 DE JUNIO DE 2007

**Artículo Único.-** El presente decreto entrará en vigor una vez que inicie la vigencia de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior.

Por lo tanto envíese al Ejecutivo del Estado, para su promulgación y publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Dado en el Salón de Sesiones del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, en Monterrey, su capital, a los veintinueve días del mes de mayo de 2007.